

# Instructivo

## Estudiantes Nuevos

Universidad Autónoma de Manizales



**Tecnología**  
**Facultad Ingeniería**



# Palabras de bienvenida

## Rector UAM

Manizales, enero 2026

Estudiante

Pregrado- UAM

**¡Bienvenido a la familia UAM!**

Sabemos que desde hoy inicias un proyecto a largo plazo donde la Universidad Autónoma de Manizales te acompañará en todo momento.

Uno de nuestros principales objetivos es poder generar espacios de crecimiento personal, para que a futuro los puedas implementar y así responder a las exigencias del mundo laboral.

Por eso, pensando en brindarte las mejores condiciones para que desarrolles tus habilidades, contamos con docentes de alta calidad, espacios ideales para el desarrollo de las diversas actividades académicas, proyectos de internacionalización, semilleros de investigación y mucho más que podrás conocer durante tu estancia en la universidad.

Gracias a todo lo anterior seguimos generando de manera permanente oportunidades para el desarrollo y formación integral de todos nuestros estudiantes.

Ahora que inicias tu proyecto con la UAM, trabajaremos día a día por generar los espacios indicados para que tu progreso tenga grandes frutos en nuestra institución que cuenta con acreditación de alta calidad.

¡Es momento de que escribamos una historia juntos para tu futuro!

Cordial saludo,  
CARLOS EDUARDO JARAMILLO SANINT  
Rector

# Instructivo de Matrícula

## PRIMER PERÍODO 2026

### Estudiantes Nuevos UAM

La Universidad Autónoma de Manizales se permite informar sobre el **proceso de matrícula** a través de este instructivo para quienes son admitidos en los programas de pregrado, para el primer período 2026.

De manera presencial o telefónicamente en nuestra Oficina de Mercadeo y Servicio al Cliente, **podrás encontrar toda la información que requieras** en temas de inscripción, financiación, matrícula y hospedaje.

**El estudiante** una vez se encuentre **admitido** en el programa de pregrado al cual realizó la inscripción, tendrá su recibo de matrícula y este instructivo a través de correo electrónico que digitó en la inscripción para que inicie con su proceso de legalización.



### Medios de Pago

Recuerda que contamos con varios mecanismos para que puedas hacer el pago de tu matrícula. A continuación te los presentamos.

**Online:** El pago de la matrícula lo podrás realizar con tarjeta de crédito o tarjeta débito a una cuenta en uno de los bancos que se encuentran inscritos en PSE. Antes de realizar el pago te recomendamos consultar oportunamente los requisitos, para realizar pagos electrónicos, con el banco respectivo. Realiza tu pago online a través de la opción **"Pagar Matrícula en Línea"**



Ver video

**Pago con recibo:** Si no puedes realizar el pago en línea, usa una impresora láser para imprimir el recibo de pago, el cual fue enviado al correo electrónico que informaste al momento de la inscripción. En la sección Banco del recibo de matrícula, se indica la entidad bancaria en la cual se debe realizar el pago.

En caso de presentarse algún inconveniente en la generación de tu recibo puedes escribir al **sistema de PQRSF** o comunicarte al teléfono (606) 872 7272 extensión **111**.



## Fechas de Admisión y Pago de Matrícula

| Fecha de admisión       | Pago de Matrícula       |
|-------------------------|-------------------------|
| 7 de noviembre de 2025  | 13 de noviembre de 2025 |
| 14 de noviembre de 2025 | 20 de noviembre de 2025 |
| 21 de noviembre de 2025 | 27 de noviembre de 2025 |
| 28 de noviembre de 2025 | 4 de diciembre de 2025  |
| 5 de diciembre de 2025  | 11 de diciembre de 2025 |
| 12 de diciembre de 2025 | 18 de diciembre de 2025 |
| 19 de diciembre de 2025 | 25 de diciembre de 2025 |
| 26 de diciembre de 2025 | 1 de enero de 2026      |
| 2 de enero de 2026      | 8 de enero de 2026      |
| 9 de enero de 2026      | 15 de enero de 2026     |
| 16 de enero de 2026     | 22 de enero de 2026     |
| 23 de enero de 2026     | 29 de enero de 2026     |
| 30 de enero de 2026     | 5 de febrero de 2026    |



## Documentación para Admisión

Estos documentos deben estar en formato PDF

- ✓ Fotocopia de las pruebas de estado saber 11 (ICFES)
- ✓ Acta de grado o diploma, certificado de grado once (en caso de estar pendiente de ceremonia de grado)
- ✓ Carné de la EPS o certificado de vinculación a SISBEN.
- ✓ Foto con buen tamaño y resolución, fondo blanco. Debe estar en posición vertical, frontal y sin espacios alrededor de la foto.
- ✓ Registro Civil de Nacimiento.
- ✓ Documento de identidad.
- ✓ Factura de energía.

Los documentos los puedes subir en el **siguiente enlace** 



## Exámenes Médicos y Vacunas

1. Examen de audiometría (Subirlos a la página WEB en donde se realizó el proceso de inscripción).
2. Examen de agudeza visual (Subirlos a la página WEB en donde se realizó el proceso de inscripción).

Los exámenes los puedes subir en el **siguiente enlace** 

# INICIO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS

## 23 de enero de 2026



### Modalidades de Financiación

#### Opciones de pago:

- ✓ **Financiación externa:** se tiene convenios con entidades que ofrecen líneas de corto y mediano plazo para la financiación de matrícula como: entidades bancarias reconocidas, cooperativas y cajas de compensación familiar, facilitando la adjudicación de créditos educativos, previo cumplimiento de requisitos.
- ✓ **Financiación UAM:** se ofrecen las siguientes modalidades:
  - La UAM, tiene financiación directa , realizando el pago del 50% y el restante a las cuotas dentro del tiempo de cierre del semestre. La tasa de interés es del **1.3% m.v.** Ponemos a tu disposición el instructivo para que puedas revisar las condiciones , los documentos que necesita tanto del deudor principal como del avalista para que puedas realizar tu proceso de financiación. [Link del instructivo](#) ✨
  - Como el proceso es virtual, los correos electrónicos deben tener capacidad tanto del deudor principal como del avalista para recibir la solicitud y el pagaré, los cuales se firman digitalmente. Es importante que los correos sean personales no institucionales ni empresariales. [Link Solicitud de Financiación](#) ✨

**Nota:** Recuerda que todo este proceso se realiza con los correos personales tanto estudiante como avalista, cualquier inquietud nos puedes contactar 3105384049 [auxiliar.cartera@autonoma.edu.co](mailto:auxiliar.cartera@autonoma.edu.co)



## Financiación ICETEX

El ICETEX ofrece un crédito educativo, que tiene como finalidad **apoyar a los estudiantes de altas calidades académicas para su formación en educación superior**. Para quienes soliciten crédito por primera vez, deben diligenciar los formularios por la página [www.icetex.gov.co](http://www.icetex.gov.co). En el link “Créditos”, “TU ELIGES”, “PREGRADO”, desde la fecha de apertura de la página de enero de 2026.

### Líneas de Crédito:

#### LINEA MEDIANO PLAZO

Se cancela el 30% en el tiempo de estudio y el 70% una vez graduado, línea para estratos 1,2,3,4,5 y 6 puntaje de ICFES debe cumplir con lo establecido en la ciudad o municipio de presentación de la prueba de estado, si es para estudiantes de segundo semestre en adelante el promedio acumulado es de 3.4.

#### LINEA DE MEDIANO PLAZO

Se cancela el 40% en el tiempo de estudio y el 60% una vez graduado, línea para estratos 1,2,3,4, 5y 6 puntaje de ICFES debe cumplir con lo establecido en la ciudad o municipio de presentación de la prueba de estado, si es para estudiantes de segundo semestre en adelante el promedio acumulado es de 3.4.

#### LINEA DE CORTO PLAZO

Se cancela el 100% en el tiempo de estudio, línea para estratos 1,2,3,4, 5y 6 puntaje de ICFES debe cumplir con lo establecido debe cumplir con lo establecido en la ciudad o municipio de presentación de la prueba de estado, si es para estudiantes de segundo semestre en adelante el promedio acumulado es de 3.4.

**Los requisitos se pueden revisar en la página [www.icetex.gov.co](http://www.icetex.gov.co) y puedes consultar también las líneas especiales.**

**Para más información** al respecto, te puedes comunicar con la funcionaria LICETH YURITZA GÓMEZ BLANDÓN, correo electrónico [auxiliar.icetex@autonoma.edu.co](mailto:auxiliar.icetex@autonoma.edu.co) o la puedes contactar al (606) 8727272 ext **172 - 173**, o al celular 310 538 4049.



## 4. Asesoría y Acompañamiento

### Datos de contacto

| Dependencia                                          | Fechas                         | Observaciones                                              |
|------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Cartera                                              | Carmenza Ospina Zapata         | (606) 8727272 Ext. 172-173<br>WhatsApp: 3105384049         |
| Mercadeo y Servicio al Cliente                       | Gloria Milena Serna Echeverry  | (606) 8727272 Ext. 267<br>WhatsApp: 3105355797             |
| Mercadeo y Servicio al Cliente                       | Nasly Vega Rojas               | (606) 8727272 Ext.267<br>WhatsApp: 3108635726 - 3105355797 |
| Desarrollo Humano                                    | Sandra Milena Quintero         | (606) 8727272 Ext.141                                      |
| Permanencia y Graduación                             | María Angélica Idárraga Botero | (606) 8727272 Ext. 350                                     |
| Registro Académico<br><b>Inscripción de materias</b> | Luisa Escobar Giraldo          | (606) 8727272 Ext. 227<br><b><u>Atención PQRSF</u></b> ✖   |
| Registro Académico<br><b>Recibos</b>                 | Tatiana Ospina Pineda          | (606) 8727272 Ext. 266<br><b><u>Atención PQRSF</u></b> ✖   |
| Registro Académico<br><b>Certificados</b>            | Lorena Orozco Zuluaga          | (606) 8727272 Ext. 147<br><b><u>Atención PQRSF</u></b> ✖   |
| Vicerrectoría Administrativa y Financiera            | Natalia Valencia Cortés        | (606) 8727272 Ext. 113<br><b><u>Atención PQRSF</u></b> ✖   |

**Nota:** Las inquietudes académicas comunicarlas al coordinador de tu programa y las financieras con la **Dra. Nancy Liliana Mahecha Bedoya**, a través de Atención PQRSF, seleccionando en categoría “Pagos” y tipo de requerimiento “Plazo para pago de matrícula” o “Solicitud de descuento o beneficio adicional”.

## Coordinadores de programas

| Programa               | Nombre del coordinador  | Correo                                            |
|------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------|
| Facultad de Ingeniería |                         |                                                   |
| Tecnologías            | Efraín Grisales Ramírez | tecnologias.ing@autonoma.edu.co<br>Extensión: 334 |