

# INSTRUCTIVO: ESTUDIANTES NUEVOS

## *TECNOLOGÍAS DE:*

- Facultad de Estudios Sociales y Empresariales (Virtuales)

## *PROGRAMA*

- Administración de Empresas Virtual





# BIENVENIDA

## Rector UAM

Manizales, mayo 2024

Estudiante  
Pregrado- UAM

**¡Bienvenido a la familia UAM!**

Sabemos que desde hoy inicias un proyecto a largo plazo donde la Universidad Autónoma de Manizales te acompañará en todo momento.

Uno de nuestros principales objetivos es poder generar espacios de crecimiento personal, para que a futuro los puedas implementar y así responder a las exigencias del mundo laboral.

Por eso, pensando en brindarte las mejores condiciones para que desarrolles tus habilidades, contamos con docentes de alta calidad, espacios ideales para el desarrollo de las diversas actividades académicas, proyectos de internacionalización, semilleros de investigación y mucho más que podrás conocer durante tu estancia en la universidad.

Gracias a todo lo anterior seguimos generando de manera permanente oportunidades para el desarrollo y formación integral de todos nuestros estudiantes.

Ahora que inicias tu proyecto con la UAM, trabajaremos día a día por generar los espacios indicados para que tu progreso tenga grandes frutos en nuestra institución que cuenta con acreditación de alta calidad.

**¡Es momento de que escribamos una historia juntos para tu futuro!**

Cordial saludo,  
CARLOS EDUARDO JARAMILLO SANINT  
Rector



# INSTRUCTIVO DE MATRÍCULA

## TERCER PERÍODO 2024 Estudiantes nuevos UAM

La Universidad Autónoma de Manizales se permite informar sobre el **proceso de matrícula** a través de este instructivo para quienes son admitidos en los programas Tecnológicos, para el tercer periodo del año 2024

De manera presencial o telefónicamente en nuestra Oficina de Mercadeo y Servicio al Cliente, **podrás encontrar toda la información que requieras** en temas de inscripción, financiación, matrícula y hospedaje si así lo requieres.

**El estudiante una vez se encuentre admitido** en el programa de tecnología al cual realizó la inscripción, tendrá su recibo de matrícula y este instructivo a través del correo electrónico que informó en la inscripción para que inicie con su proceso de legalización.



### MEDIOS DE PAGO

**Online:** El pago de la matrícula lo podrás realizar con tarjeta de crédito o tarjeta débito a una cuenta en uno de los bancos que se encuentran inscritos en PSE. Antes de realizar el pago, te recomendamos consultar oportunamente los requisitos para realizar pagos electrónicos con el banco respectivo. Realiza tu pago online a través de la opción **“Pagar Matrícula en Línea”**  [Ver video](#)

**Pago con recibo:** Si no puedes realizar el pago en línea, usa una impresora láser para imprimir el recibo de pago, el cual fue enviado al correo electrónico que informaste al momento de la inscripción. En la sección Banco del recibo de matrícula, se indica la entidad bancaria en la cual se debe realizar el pago.

En caso de presentarse algún inconveniente en la generación de tu recibo puedes escribir al *sistema de PQRSF* o comunicarte al teléfono (606) 872 7272 extensión **111**.



## FECHAS DE ADMISIÓN Y PAGO DE MATRÍCULA

Fecha de admisión	Fecha límite de pago
10 de mayo de 2024	16 de mayo de 2024
17 de mayo de 2024	23 de mayo de 2024
24 de mayo de 2024	30 de mayo de 2024
31 de mayo de 2024	6 de junio de 2024
7 de junio de 2024	13 de junio de 2024
14 de junio de 2024	20 de junio de 2024
21 de junio de 2024	27 de junio de 2024
28 de junio de 2024	4 de julio de 2024
5 de julio de 2024	11 de julio de 2024
12 de julio de 2024	18 de julio de 2024
19 de julio de 2024	25 de julio de 2024
26 de julio de 2024	1 de agosto de 2024
2 de agosto de 2024	8 de agosto de 2024
9 de agosto de 2024	15 de agosto de 2024



## DOCUMENTACIÓN PARA ADMISIÓN

- ✓ *Fotocopia de las pruebas de estado saber 11 (ICFES)*
- ✓ *Acta de Grado o Certificado de Grado Once (en caso de estar pendiente de ceremonia de grado)*
- ✓ *Carné de la EPS o certificado de vinculación a SISBEN.*
- ✓ *Fotografía (carné). Foto con buen tamaño y resolución, fondo blanco. Debe estar en posición vertical, frontal y sin espacios alrededor de la foto.*
- ✓ *Registro Civil de Nacimiento.*
- ✓ *Documento de identidad.*
- ✓ *Factura de Energía.*

Los documentos los puedes subir en el **siguiente enlace** 



## EXÁMENES MÉDICOS Y VACUNAS

1. Examen de Audiometría (Subirlos a la página WEB en donde se realizó el proceso de inscripción).
2. Examen de agudeza visual (Subirlos a la página WEB en donde se realizó el proceso de inscripción).

Los exámenes los puedes subir en el **siguiente enlace** 



## INDUCCIÓN

**Programas virtuales: 1 de agosto de 2024**

## INICIO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**PROGRAMAS VIRTUALES DE LA FACULTAD DE  
ESTUDIOS SOCIALES Y EMPRESARIALES**

**Jueves 8 de agosto de 2024**



# MODALIDADES DE FINANCIACIÓN

## Opciones de pago:

✓ **Financiación externa:** se tiene convenios con entidades que ofrecen líneas de corto y mediano plazo para la financiación de matrícula como: entidades bancarias reconocidas, cooperativas y cajas de compensación familiar, facilitando la adjudicación de créditos educativos, previo cumplimiento de requisitos.

✓ **Financiación UAM:** Se ofrecen las siguientes modalidades:

- **Cheques Posfechados:** La UAM en convenio con Fenalcheque permite la financiación hasta el 80% del valor de la matrícula, con el pago mediante Cheques Posfechados, confirmados por Fenalcheque con un plazo máximo de 120 días (realizando pagos mensuales) y a una tasa de 2% mensual, previo cumplimiento de los requisitos solicitados para este fin. Para mayor información contacta el área de Cartera al (606) 872 7272 extensión **172, 173. celular 310 538 4049**

El formulario lo puedes encontrar en el **siguiente enlace, haciendo clic aquí** 

- **Pagaré:** La UAM presta el servicio de financiación bajo esta modalidad hasta el 50% de la matrícula.

Para este proceso se debe diligenciar la solicitud de financiación y anexar los documentos tanto estudiante como avalista, los cuales se remiten al área de cartera, donde se revisan y se realiza la garantía para que sea firmada por las partes para posteriormente legalizar la matrícula. La **tasa de interés es del 1.3% mv.**

El formulario lo puedes encontrar en el **siguiente enlace, haciendo clic aquí** 

**Nota:** Los documentos se reciben en el correo electrónico **cartera@autonoma.edu.co** puedes contactar al ( **JULIETH LARA CEBALL**



## 4. FINANCIACIÓN ICETEX

El ICETEX ofrece un crédito educativo, que tiene como finalidad **apoyar a los estudiantes de altas calidades académicas para su formación en educación superior.**

Para quienes soliciten crédito por primera vez, deben diligenciar los formularios por la página [www.icetex.gov.co](http://www.icetex.gov.co). En el link “Créditos”, “TU ELIGES “ , “PREGRADO” , desde la fecha de apertura de la página en mayo de 2024, ¡QUE ESPERAS PARA ALCANZAR TU SUEÑO!

**Solicita tu crédito aquí** 

### Líneas de crédito

#### LÍNEA LARGO PLAZO

Se paga un seguro en el tiempo de estudio y una vez graduado empiezas a cancelar las cuotas correspondientes al ICETEX, línea para estratos de 1, 2 y 3; puntaje de ICFES 300, si es para estudiantes de segundo semestre en adelante el promedio acumulado es de 3.4

#### LÍNEA DE MEDIANO PLAZO

Se cancela el 30% en el tiempo de estudio y el 70% una vez graduado, línea para estratos 1,2,3,4,5y 6 puntaje de ICFES 230 si es para estudiantes de segundo semestre en adelante el promedio acumulado es de 3.4

#### LÍNEA DE CORTO PLAZO

Se cancela el 100% en el tiempo de estudio, línea para estratos 1, 2, 3, 4, 5 y 6 puntaje de ICFES 240 si es para estudiantes de segundo semestre en adelante el promedio acumulado es de 3.4

**Los requisitos se pueden revisar en la página [www.icetex.gov.co](http://www.icetex.gov.co) y puedes consultar también las líneas especiales.**

**Para más información** al respecto, te puedes comunicar con la funcionaria LUISA FERNANDA CARDONA ÁVILA, correo electrónico [auxiliar.icetex@autonoma.edu.co](mailto:auxiliar.icetex@autonoma.edu.co) o la puedes contactar al (606) 8727272 ext **172 - 173**, o al celular 310 538 4049.



## ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO

### Alojamiento

Para estudiantes que requieran servicio de alojamiento, alimentación o transporte, podrán recibir acompañamiento en la Oficina de Mercadeo y Servicio al cliente.

### Datos de contacto

Dependencia	Contacto	Teléfonos
Cartera	Luisa Fernanda Cardona Ávila	(606) 8727272 Ext. 172-173 WhatsApp 3105384049
Mercadeo y Servicio al Cliente	María José Pérez Gallego	(606) 8727272 Ext. 292 WhatsApp: 3178940741
Mercadeo y Servicio al Cliente	Nasly Vega Rojas	(606) 8727272 Ext. 267 WhatsApp: 3108635726 - 3105355797
Desarrollo Humano	Sandra Milena Quintero	(606) 8727272 Ext. 141.
Permanencia y Graduación	Maria Angélica Idárraga Botero	(606) 8727272 Ext. 350.
Registro Académico <b>Inscripción de materias</b>	Luisa Escobar Giraldo	(606) 8727272 Ext. 227 <b>Atención PQRSF</b> 🚫
Registro Académico <b>Recibos</b>	Lorena Vásquez Rojas	(606) 8727272 Ext. 227 <b>Atención PQRSF</b> 🚫
Registro Académico <b>Certificados</b>	Lorena Orozco Zuluaga	(606) 8727272 Ext. 147 <b>Atención PQRSF</b> 🚫
Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Melissa Montes Aristizabal	(606) 8727272 Ext. 113 <b>Atención PQRSF</b> 🚫

**NOTA:** Las inquietudes académicas comunicarlas al coordinador de tu programa y las financieras con la Dra Nancy Liliana Mahecha Bedoya, a través de Atención PQRSF, seleccionando en categoría “Pagos” y tipo de requerimiento “Plazo para pago de matrícula” o “Solicitud de descuento o beneficio adicional”.

## Coordinadores de programas

Programa	Nombre del coordinador	Contacto
<b>Facultad de Estudios Sociales y Empresariales</b>		
Administración de Empresas	<b>Virtual</b> Gina Paola Villalobos	ginapaola@autonoma.edu.co 3195782145
Tecnología en Gestión de Operaciones Logísticas	Federico Tangarife	federico.tangarifem@autonoma.edu.co
Tecnología en Gestión de Negocios	Álvaro Ruiz	alvaroruiz@autonoma.edu.co lidertecno@autonoma.edu.co 3118351546
Tecnología en Gestión de Empresas Agroindustriales	Álvaro Ruiz	alvaroruiz@autonoma.edu.co lidertecno@autonoma.edu.co 3118351546